

## Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

### Skolebestyrelsen medlemmer:

**Forældre:** Lasse Beck, Michael Brandt, Mette Riisby, Christian Peschardt, Mark Thuun, Kenn Broberg og Steffen Munk

**Suppleanter:** Camilla Bolette Hansen

**Elever:** Caja Pannach 9.B og Casper Ipsen 7.B

**Medarbejdere:** Henrik Kjeldsen og Torben Stanley Stensvig

**Ledelse:** Jens Fenger Nielsen, Lykke Jønck, Helle Bach Munk og Pernille Thomsen

Dagsorden og referat			
Ny dato: <b>Tirsdag d. 10. november 2020</b> Tidspunkt: kl. <b>18.30 – 21.00</b> Sted: <b>Virtuelt møde (link: <a href="#">Deltag i Skype-møde</a>)</b>		<b>Deltagere:</b> <b>Forældre:</b> Lasse Beck, Michael Brandt, Mette Riisby, Christian Peschardt, Mark Thuun og Steffen Munk <b>Suppleanter:</b> <b>Elever:</b> Caja Pannach 9.B og Casper Ipsen 7.B <b>Medarbejdere:</b> Henrik Kjeldsen og Torben Stanley Stensvig <b>Ledelse:</b> Jens Fenger Nielsen, Lykke Jønck, Helle Bach Munk og Pernille Thomsen  <b>Afbud:</b> Kenn Broberg og Camilla Bolette Hansen	
<b>Dagsorden</b> <i>Orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B)</i>		<b>Tid</b>	<b>Referat</b>
<b>Mødet afholdes virtuelt via Skype. Brug dette link: <a href="#">Deltag i Skype-møde</a></b>			
20/21.20	<b>Formalia</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Godkendelse af dagsorden (B)</li><li>- Punkter til eventuelt (O+B)</li><li>- Henvendelser til bestyrelsen (O)</li></ul>	5 min	- Dagsorden godkendt. - Ingen punter. - En forælder fra 1. klasser ønsker at være suppleant.
20/21.21	<b>Elevforhold (O+D)</b>	10 min	
20/21.22	<b>Skolebestyrelsens rekonstituering (O+D+B)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kandidater til formandsposten</li><li>- Valg af formand</li><li>- Valg af næstformand</li></ul>	25 min	Udsat.

## Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

20/21.23.I	<b>Elevernes læring og trivsel punkter I (O+D+B)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Problemstilling</li> <li>- Fremlæggelse af nuværende handlingsplan</li> <li>- Inspiration bla. fra KL-konference (HBM + PFS)</li> </ul>	30 min	<p>Ny forældretilfredshedsundersøgelse. Data klar til næste gang. Vi ligger over kommunegennemsnittet. Store variationer mellem de forskellige skoler.</p> <p>Lasse igangsætter en opgave, alle skal skrive en myte i chatten. Alle gennemgår deres myte. Bruges som rettesnor.</p> <p>Helle fremlægger viden fra KL-konference om udskoling med følgende nedslag: Udskolings dobbelthed, De unge lige nu, Forældre, De højere afgangsprøvekarakterer og Forvaltningens rolle. Endvidere hvad siger eleverne på Slangstrup Skole i forhold til skolebestyrelsens spørgsmål om hvordan man bliver dygtigere som skoleelev og hvordan man kan få højere karakterer.</p>
	<b>Pause</b>	10 min	
20/21.23.II	<b>Elevernes læring og trivsel punkter II (O+D+B)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Debat</li> <li>- Plan og aftaler</li> </ul>	30 min	<p>Afsæt til næste gang: Hvad er det for nogle børn, som vi gerne vil have ud? Elevernes input sendes til skolebestyrelsen. Præsentation næste gang om vores fælles endemål. Formålsbeskrivelse med proces fra Lasse. Eleverne skal inddrages i processen.</p>
20/21.24	<b>Status Covid-19 (O+D+B)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Håndtering ifm. tilfælde af Covid-19</li> <li>- Værnemidler, rengøring mv.</li> </ul>	10 min	<p>Jens orienterer om medarbejder på afd. Lindegård. Elev på 8. årgang konstateret smittet. 8b hjemsendt til screeningstest – ikke smitteopsporing. Hjemsendt hele ugen. Medarbejdere kan blive utrygge trods at det bliver håndteret nogle gange bedre end forventet af ledelsen. Medarbejderne holder pauser adskilt i teams og afholder møder virtuelt, når muligt.</p>
20/21.25	<b>Principper og retningslinjer (fast punkt) (O+D+B)</b>	5 min	Ligger på hjemmesiden.
20/21.26	<b>Elev til- og afgang (fast punkt) (O+D+B)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (bilag på mødet)</li> </ul>	5 min	En enkelt elev fra sidst.
20/21.27	<b>Korte orienteringer og spørgsmål (O)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formand</li> <li>- Øvrige medlemmer</li> <li>- Ledelsen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Status på IT på skolen. Manglende udlevering af bærbare til elever (+ personale)</li> <li>- Vandskade + tagrenovering</li> </ul> </li> </ul>	10 min	<p>Formanden har fået en pæn farvel-mail fra Velfærdsdirektøren. Skolechefen stopper også pr. 31/12-20.</p> <p>Jens: Computere til overbygningen kommer på den anden siden af nytår, måske februar/marts.</p> <p>Vandskade – affugtere står alle steder.</p> <p>Nye møbler kommer i uge 49 og 50. Sig til, hvis I kender nogen, der kan bruge de gamle møbler. Brug de lokale facebookgrupper til at afsætte møblerne. Og/eller på Aula.</p> <p>MakerVærket etableres på afd. Byvang og afd. Kingo. Og materialer til alle 3 afdelinger.</p>
20/21.28	<b>Kommende møder: (O+D+B):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forsat - Analyse og strategi for arbejdet med de faglige resultater på skolen. December + Marts (09.2020)</li> </ul>	5 min	Lasse afrunder og lægger op til næste virtuelle møde.

## Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Anvendelse af digitale hjælpemidler. (09.2020)</li><li>- Særlige indsatser på skolen (ex. Kompasserne og Vendepunktet) (09.2020)</li></ul>		
20/21.29	Evt. (O)	5 min	

**Kommende møder:** 8/12 LIN, 20/1 KIN, 2/3 BYV, 13/4 LIN og 1/6 KIN