

Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

Referat			
Dato: torsdag d. 4. dec. 2025 Tidspunkt: kl. 17:00 –20.30 Sted: Personalerummet afd. Lindegård Mødeleder: BS Referent: Lykke		Deltagere: Forældre: Mette Jellum, Mette Riisby, Tine Fiil Pedersen-Ulrich, Jannie Barbu Kofod og Kaija Matilda Rasmussen, Mette Højfeldt Kerndrup, Vanessa Louise Snype Suppleanter: Maria Brandt Elever: Lillie Medarbejdere: Henrik Kjeldsen og Torben Stanley Stensvig Ledelse: Lykke og Benjamin Gæst: Fraværende: Tine Fiil Pedersen-Ulrich, Vanessa Louise Snype, Maria Brandt, Lillie, Lykke Jønck,	
Dagsorden <i>Orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B)</i>		Tid	Referat Sanne Norlund Larsen
25/26-24	Formalia - Godkendelse af dagsorden (B) - Punkter til eventuelt (O+B) - Henvendelser til bestyrelsen (O+B)	5 min	- Godkendt - Ingen punkter - En forælder har henvendt sig til skolebestyrelsen vedr. lærerskift.
25/26-25	Den gode historie (O)	5 min	Skolen har for første gang i flere år været på pædagogisk weekend. Det var en rigtig god oplevelse, med fine og relevante oplæg, perfekte rammer og hyggeligt samvær. Der var mulighed for at mødes på tværs af matriklerne – god oplevelse og en følelse af at være én skole. Jul på Byggeren – børnene var meget begejstret. Der var stor tilslutning fra forældrene. Sygefraværet og personaleomsætning er gået i en positiv retning, men det bliver godt med juleferie inden længe.
25/26-26	Elevforhold (O)	5 min	Ingen elevrepræsentant til stede.

Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

25/26-27	Struktur (O)	10 min	Byrådet deltog i Skole Klub og SFOs udvalgsmøde d. 3/12 2025, hvor en række scenarier blev drøftet. Medarbejderne har brug for ro, derfor forsøger medarbejderne ikke af forholde sig til skolestrukturen, men afventer den analyse som starter ud nu. Forældrerep.: Det er vigtigt at tage højde for de ansattes trivsel. Der er interesse i at vide, hvilke interessenter der skal deltage i analysearbejdet. Frederikssund Kommunes elevtal er faldet med 1.400 elever ind over en årrække. Det kræver et blik på vores resurser og struktur. Lokalt er der også brug for at tage beslutninger, da vi kigger ind i bla. Meget små SFOer de næste år. Medarbejdere udtrykte på pædagogisk weekend, at vi skal arbejde på at blive en attraktiv skole, både for elever og medarbejdere. Der er forsat en stor procentdel der stadig vælger Slangstrup Skole til. Og vi oplever at være inde i en positiv udvikling. Der er behov for at profilerer skolen bl.a via hjemmesiden, Facebook, instagram el.lign. Forslag om at sælge skolen via skolens hjemmeside. Men det står ikke alene, det handler også om det relationelle arbejde. Vi skal alle blive bedre til at italesætte skolen positivt. Både forældre og ansatte er ambassadører. Det kunne være interessant at undersøge årsagerne til, at elever og forældre oplever skolen som en god skole.
25/26-28	Lejrskoleprincip (D,B)	20 min	I udkastet er der lagt op til en reduktion fra 4 til 2 lejrskole på Slangstrup Skole. Udkast til princip for lejrskole på Slangstrup skole er indarbejdet i budgetforslag for 2026

Skolebestyrelsen for Slangerup Skole

			Økonomien vedr. lejrskole er fordelt på personaleressourcer og drift. Personaleforbrug beregnes ud fra den tid en medarbejder tildeles ifm. en lejrstur. Driften til lejrturen besluttes af skolebestyrelsen, med et driftsbudget pr. elev og pr. medarbejder. Det er kun muligt at tage til Serbien, så længe der er forældrebetaling. Der anvendes ekstra personaleressourcer til planlægning af Serbien. På det samme fælles personalemøde som ovenfor, blev fordele og ulemper samt muligheder drøftet. Skolebestyrelsen skal godkende årgange og økonomi og skolens ledelse skal i samarbejde med medarbejderne beslutte sted og form for afholdelse af lejrskolerne. 7. årgang kan fortsætte med en ryste sammen tur - men med forældres overnatning. Hvis forældre henvender sig til skolebestyrelsesmedlemmer, så skal forældrerepræsentanterne henvise til skolens principper på hjemmesiden og til skolens ledelse. Princippet blev godkendt – sendes ud sammen med referatet og lægges på skolens hjemmeside.
	PAUSE - spising	25 min	
25/26-29	Oplæg inklusionsindsatser på Slangerup skole	50 min	Udsættes til næste gang grundet mange fraværende.
25/26-30	Strategi for kompetenceudvikling af skolebestyrelser	15 min	Frederikssund Kommune planlægger at kompetenceudvikle skolebestyrelserne, som skal klædes bedre på til samarbejdet på det politiske niveau. Der planlægges med opstart sommeren 2026. Det kan kombineres med skolebestyrelsens allerede planlagt møder. Tilbagemeldingen er, at Skolebestyrelsen synes det er en god idé og vil bakke op om kompetenceudviklingen, men skolebestyrelsesarbejdet er frivilligt arbejde, og strukturprocessen kommer formentligt også til at kræve tid og energi. Det ville være rart med lønkom-pensation. Dette er tidligere afvist.

Skolebestyrelsen for Slangerup Skole

25/26-31	Orientering om budgetopfølgning 2025	10 min	Gennemgang af budgetopfølgning pr. 1. dec. 2025. Skolebestyrelsen undrer over at skolen gennem flere år har haft et underskud på bygning ca. 100.000 i hvert af årene og i året 2024 med merforbrug på godt 200.000 og et forventet merforbrug i 2025 på ca. 300.000 kr. Merforbruget i 2024 og 2025 skyldes en ny betaling til affaldssortering uden at skolen har fået midler tilført, derfor skal løn området tilbageholde ressourcer til dækning af merforbruget på bygninger. Det er ikke muligt, med de få driftsmidler pr. elev at tilbageholde midler til dækninger af merudgifterne på bygninger. En mulighed kunne være, at bygningsrammen ligger under servicekorpset. Skolebestyrelsen beder Skoleleder Benjamin Salvad om at bringe deres undren videre til Center for Børn og Unge.
25/26-32	Budget 2026 (1. behandling)	25 min	Driftsbudget 2026 godkendt.
25/26-33	Korte orienteringer og spørgsmål (O) - Formand - Dialogmøde skolebestyrelsesformænd, skoleledere og skolechef - Øvrige medlemmer - Ledelsen	10 min	Formand: Ingen bemærkninger. En ny inklusionsleder er ansat pr. 1. januar 2026 Stillingsopslaget til ny pædagogisk leder afd. Byvang. 1. samtale d. 19. jan 2026 fra kl 14 og 2. samtale er d. 26. jan. 2026 fra kl. 15. Skolebestyrelsen skal melde tilbage til Benjamin, hvis ønske om deltagelse.
25/26-34	Forslag til kommende møder (O) - Inklusion og folkeskolens rummelighed - Gennemgang af principper - Skolen organisering - Serbien og hytteture – Indsamling og økonomi - Detaljeret budgetopfølgning - Opfølgning på tildelingsmodellen	5 min	Oplæg inklusionsindsatser på Slangerup Skole Skolebestyrelsesvalg 2026

Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

	- IT-sikkerhed og adfærd på nettet (og evt. brug i undervisningen) - Overblik over forskellige Mellemformer og indsatser er der på Slangstrup skole / Hvilke behov kan vi rumme i almen på skolen (dec. Mødet). - Hjemmesiden		
25/26-35	Elev til- og afgang (O)	5 min	Vi oplever en lille tilgang af elever.
25/26-36	Evt. (O)	5 min	Ingen
25/26-37	Henvendelser til bestyrelsen (O+D+B)	5 min	

Kommende møder: * forlængede møder med spising

Ordliste – forkortelser i referater:

SKB – skolebestyrelsen

MED – organet til MED-inddragelse af medarbejderne

SKS – Skole, Klub og SFO – det politiske udvalg som Skole/SFO og klubben hører til under.

CBS – Center for børn og skole

TR – tillidsrepræsentant

PPR – pædagogisk/psykologisk rådgivning

SFO – skolefritidsordning

AMR - arbejdsmiljørepræsentant

Skolebestyrelsen medlemmer:

Forældre: Mette Jellum, Mette Riisby, Tine Fiil Pedersen-Ulrich, Jannie Barbu Kofod og Kaija Matilda Rasmussen, Mette Højfeldt Kerndrup, Vanessa Louise Snype

Suppleanter:

Elever: Lea Jellum-Abildgaard

Medarbejdere: Henrik Kjeldsen og Torben Stanley Stensvig

Ledelse: Benjamin Salvad og Lykke Jønck

Årshjul:

1	August/September:	- Budgethøring (Obs.: Høring vedr. budget 2025 fra den 30. august til den 16. september) - Husk Lærernes Dag 5. oktober
2	Oktober	- Tema - Medlemskab af Skole og forældre
3	November	- Tema
4	December	- Regnskab og budget - 1

Skolebestyrelsen for Slangstrup Skole

5	Januar/Februar	- Tema
6	Marts	- Regnskab og budget - 2
7	April/Maj	- Tema
8	Juni	- Mødeplan - Deltagelse på forældremøder